

(様式第 19 号)

平成○年度 モニタリング結果報告書

1 活動の目標

--

2 活動実施前の標準地の状況（平成○年度）

写真

標準地の状況を記載	
-----------	--

3 活動 1 年目の標準地の状況（平成○年度）

写真

標準地の状況を記載	
目標達成度	
次年度に向けた改善策	

4 活動 2 年目の標準地の状況（平成○年度）

写真

標準地の状況を記載	
目標達成度	
次年度に向けた改善策	

5 活動3年目の標準地の状況（平成〇年度）

写真

標準地の状況を記載	
目標達成度	
次年度に向けた改善策	

6 活動4年目の標準地の状況（平成〇年度）

写真

標準地の状況を記載	
目標達成度	
次年度に向けた改善策	

7 活動5年目の標準地の状況（平成〇年度）

写真

標準地の状況を記載	
目標達成度	

（注）目標の設定及び標準地の状況の記載については、別に定めるガイドラインを参考とすること。

(様式第 20 号)

番 号  
年 月 日

〇〇地域協議会会長  
氏 名 殿

〇〇地域活動組織代表  
氏 名 印

平成〇年度 森林・山村多面的機能発揮対策交付金に係る実施状況報告書

平成〇年度の実施状況について、森林・山村多面的機能発揮対策実施要領（平成 25 年 5 月 16 日 25 林整森第 74 号林野庁長官通知）別紙 3 の第 5 の 8 に基づき、下記の関係書類を添えて報告する。

記

- 1 平成〇年度 森林・山村多面的機能発揮対策交付金（活動記録）（様式第 17 号）
- 2 作業写真整理帳（様式第 17 号別添 1 及び 2）
- 3 平成〇年度 森林・山村多面的機能発揮対策交付金（金銭出納簿）（様式第 18 号）
- 4 平成〇年度 モニタリング結果報告書
- 5 平成〇年度 実施状況整理票（別紙）

(※精算払いがある場合は業務方法書の別記様式第 1 号も併せて添付すること。)



(様式第 21 号)

番 号  
年 月 日

〇〇地域活動組織代表  
氏 名 殿

〇〇地域協議会会長  
氏 名 印

平成〇年度 森林・山村多面的機能発揮対策交付金に係る実施状況確認通知書

森林・山村多面的機能発揮対策実施要領（平成 25 年 5 月 16 日 林整森第 74 号林野  
庁長官通知）別紙 3 の第 5 の 9（2）に基づき、実施状況について確認したことを通知  
する。

< 施行注意 >

交付金の返納を求める場合には、「なお、同要領別紙 3 の第 5 の 9（2）に基づき、既  
に交付した交付金額〇〇〇円との差額〇〇円について、平成〇〇年〇月〇日までに納付  
されたい。」を追記すること。

(様式第 22 号)

番 号  
年 月 日

〔 林野庁長官  
内閣府沖縄総合事務局長 〕 殿

〇〇地域協議会会長  
氏 名 印

平成〇年度 森林・山村多面的機能発揮対策交付金に係る実施状況とりまとめ報告書

森林・山村多面的機能発揮対策実施要領（平成 25 年 5 月 16 日 25 林整森第 74 号林野庁長官通知）別紙 3 の第 7 に基づき、活動組織の実施状況を取りまとめたので、下記関係書類を添えて報告する。

#### 記

#### 1 活動組織実施状況整理票（別紙）

#### < 施行注意 >

[ ]内は、沖縄県以外に事務所を置く地域協議会にあつては林野庁長官、沖縄県に事務所を置く地域協議会にあつては内閣府総合事務局長とする。

