

補足様式

森林・山村多面的機能発揮対策 活動目標と支出計画（記載例）

1 活動目標

取組メニュー	活動内容		活動目標			
			平成26年度	平成27年度	平成28年度	最終目標
③	竹の伐採（抜き伐り）	〇〇ha	伐採本数 〇〇本	伐採本数 〇〇本	伐採本数 〇〇本	成立本数 〇〇本
④	しいたけ原木の伐採・搬出	〇〇ha	〇〇m ³ 又は 〇〇本	〇〇m ³ 又は 〇〇本	〇〇m ³ 又は 〇〇本	〇〇m ³ 又は 〇〇本
	作業道の作設	〇〇ha	〇〇m	〇〇m	-	〇〇m

注1 取組メニューについては、実施要領別紙3第4の(2)のイ交付単価の種類〔②地域環境保全タイプ（里山林保全）、③地域環境保全タイプ（侵入竹除去・竹林整備）、④森林資源利用タイプ〕について、該当するものを数字で記入すること。

注2 活動内容については、実施要領別紙3第1事業内容を参考に記入すること

注3 活動目標については、最終目標を平成28年度事業終了時の目標とし、各年度ごとの目標は最終目標の達成に必要な過程として記入すること

注4 行については適宜加除すること。

2 平成27年度支出計画

取組メニュー	活動内容	費目	単価（円）×数量	支出計（円）
①	現地の林況調査	人件費	〇円×〇時間×〇人	〇〇円
	活動計画の実施のための話し合い	人件費	〇円×〇時間×〇人	〇〇円
	活動計画の実施のための話し合い	事務用品等の消耗品	〇円×〇個	〇〇円
	活動計画の実施のための研修等	講師謝金	〇円×〇人	〇〇円
	小計			〇〇円
②	竹の伐採	燃油代	〇円×〇リットル	〇〇円
	竹の伐採	ヘルメット代	〇円×〇個	〇〇円

	竹の伐採	人件費	〇円×〇時間×〇人	〇〇円
	竹の伐採	傷害保険	〇円×〇人	〇〇円
	小 計			〇〇円
⑥	林業の勉強会（原木の搬出）	講師料	〇円×〇人×〇日	〇〇円
	林業の勉強会（原木の搬出）	通信費	〇円×〇回	〇〇円
	林業の勉強会（原木の搬出）	印刷費	〇円×〇部	〇〇円
	林業の勉強会（原木の搬出）	人件費	〇円×〇時間×〇人	〇〇円
	小計			〇〇円
⑦	竹林整備に係る資機材	竹用チェーンソー	〇円×〇台	〇〇円
	小 計			〇〇円
合 計				〇〇円

注1 取組メニューについては、実施要領別紙3第4の(2)のイ交付単価の種類 {①活動推進費、②地域環境保全タイプ（里山林保全）、③地域環境保全タイプ（侵入竹除去・竹林整備）、④森林資源利用タイプ、⑤森林機能強化タイプ、⑥教育・研修活動タイプ、⑦資機材・施設の整備} から該当するものを数字で記入すること。

注2 活動内容については、実施要領別紙3第1事業内容を参考に記入すること。

注3 支出計画の費目については、実施要領別紙3第4の(2)のエ交付金の使途を参考に記入すること。

注4 支出計画の支出計については、消費税は内数とし、()書きで税額がわかるように記入すること。

注5 行については適宜加除すること。